

Stellenausschreibung

LEADER-Aktionsgruppe „Württembergisches Allgäu“

Die Region „Württembergisches Allgäu“ besteht inzwischen aus 18 Städten und Gemeinden und ist erneut als eine von 20 LEADER-Regionen für das europäische Förderprogramm LEADER 2023-2027 in Baden-Württemberg ausgewählt worden. Mit Hilfe von Fördermitteln soll die Raumschaft nun weiterhin in den Bereichen Bürger und Kultur, Freizeit und Natur sowie Wirtschaft und Innovation gestärkt werden.

Die LEADER-Aktionsgruppe Württembergisches Allgäu ist seit 2015 in einem Verein (Regionalentwicklung Württembergisches Allgäu e.V.) organisiert. Zur Unterstützung der dortigen LEADER-Geschäftsstelle, mit derzeitigem Sitz in Kißlegg, wird zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

Teamassistenz (m/w/d)

in **Teilzeit (30-50%)** gesucht. Die Stelle ist **unbefristet**.

Aufgabenbereiche:

- Verwaltung des laufenden Geschäftsbetriebs und der Vereinsarbeit
- Gremienarbeit sowie Sitzungs- und Veranstaltungsmanagement
- Sachbearbeitung und vorbereitenden Buchhaltung
- Büroadministration und Finanzabwicklung
- Terminorganisation und -koordination
- Statistik und fortlaufendes Projektmonitoring
- Unterstützung der Geschäftsführung und des Projektmanagements

Ihr Profil:

- Verwaltungsabschluss, kaufmännische/betriebswirtschaftliche Ausbildung oder ähnliche Qualifikation; Quer- oder Berufseinsteiger sind willkommen
- Erfahrungen in der Gremienarbeit und im Veranstaltungsmanagement sind von Vorteil
- Kontaktbereitschaft und Organisationstalent
- Selbständigkeit, Zuverlässigkeit und Teamorientierung
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- Erfahrungen in Marketing, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeit und Außendiensttätigkeit

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Aufgabenstellung
- Flexible Arbeitszeiten und angenehme Arbeitsatmosphäre in einem kleinen Team
- Möglichkeit zum Homeoffice
- Möglichkeit, die Region gemeinsam mit vielen Akteuren weiterzuentwickeln
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Regelmäßige Schulungsmaßnahmen
- Einstellung und Vergütung erfolgt direkt beim Verein Regionalentwicklung Württembergisches Allgäu e.V. in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)

Telefonische Auskünfte erhalten Sie gerne von der Geschäftsführerin Maria Rigal, Telefon: 07563 936-700

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte ausschließlich **per E-Mail** bis zum **08. Januar 2023** an:

Regionalentwicklung Württembergisches Allgäu e.V.

LEADER-Geschäftsstelle

Schloßstraße 5

88353 Kißlegg

E-Mail: maria.rigal@re-wa.eu

